



CITTÀ DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Via Ferruccio, 4 - tel. 0565 63111, fax 63290 - ccp : vari - P.IVA 00290280494 – CAP 57025

Settore Programmazione Territoriale ed Economica – Servizio Sviluppo Economico

Allegato A alla delibera di GC per l'approvazione del Bando Pubblico

BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN POSTEGGIO EXTRAMERCATALE A CARATTERE STAGIONALE PER LA VENDITA DI POLPO LESSO E PRODOTTI ITTICI TRASFORMATI DA COLLOCARE A BARATTI IN LOC. VILLINI, DA ESERCITARSI MEDIANTE INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE ED ECONOMICA

Vista la L.R. 28/2005 e s.mm.ii. (Codice del Commercio);

Visto il testo dell'intesa della Conferenza Unificata Stato-Regione siglata in data 5 luglio 2012, in attuazione dell'art. 70 , comma 5, del D.Lgs. 59/2010 e s.mm.ii.;

Visto il Piano Comunale per l'esercizio del commercio su suolo pubblico approvato con deliberazione C.C. n. 81 del 12.07.2012 e successive mm.ii.;

Visto che il suddetto piano prevede, tra i posteggi extramercatali di nuova istituzione, una postazione a carattere stagionale destinata alla vendita di polpo lesso e prodotti ittici trasformati da collocare a Baratti in loc. Villini;

Visto nello specifico l'art. 58 del suddetto piano ed in particolare il comma 5;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.delcon cui si approva lo schema del presente bando e lo schema di convenzione per la concessione del suolo pubblico;

RENDE NOTO

che è indetto un Bando per la concessione in un **posteggio extramercatale a carattere stagionale** posto **a Baratti in loc. Villini per la vendita di polpo lesso e prodotti ittici trasformati, da esercitarsi mediante installazione di un chiosco** avente le seguenti caratteristiche:

- ubicazione: in prossimità dell'intersezione con la strada principale di accesso alla Piazza, così come meglio rappresentato nella cartografia allegata al presente bando (Allegato B);
- superficie massima coperta: mq. 10, al netto di basi o piattaforme di ancoraggio; sono escluse ulteriori occupazioni di suolo pubblico esterne al chiosco (ombrelloni, tavoli e sedie, ecc.) fatta eccezione per una pedana per la sosta/accesso degli avventori del chiosco che assolverà anche alla funzione di delimitazione dell'area pedonale, come meglio individuata nella cartografia allegata al presente bando;
- altezza max in gronda: mt. 3.50;
- possibilità allaccio rete elettrica, idrica e fognaria a carico dell'assegnatario;
- materiali ammissibili: legno, rame, metallo brunito o verniciato, ferro, ghisa e vetro;

CONDIZIONI DI CONCESSIONE ED ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'

DURATA E RINNOVO DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione, tenendo conto delle esigenze medie di investimento delle spese sostenute per la realizzazione del chiosco, nonché per le stagionali operazioni di montaggio/smontaggio dello stesso, è fissata in anni dodici con decorrenza dalla data di rilascio all'autorizzazione all'esercizio dell'attività;

Alla scadenza della concessione il Comune procederà all'indizione di un nuovo bando di evidenza pubblica per la riassegnazione del posteggio, secondo i criteri stabiliti dall'intesa della Conferenza Unificata Stato-Regione siglata in data 5 luglio 2012, in attuazione dell'art. 70 , comma 5, del D.Lgs. 59/2010 e s.mm.ii.;

Il canone di concessione dovrà essere versato al Comune alla data di sottoscrizione della convenzione per la concessione dell'area e verrà aggiornato secondo modalità e procedure ivi indicate.

PROGETTAZIONE E INSTALLAZIONE DEL CHIOSCO

I costi per la progettazione e per la realizzazione/installazione del chiosco, compresi gli allacci alle reti tecnologiche ed alla sistemazione dell'area su cui insisterà il chiosco, sono a totale carico del soggetto aggiudicatario, così come l'eventuale rimessa in pristino dell'area in occasione della rimozione stagionale del chiosco nonché alla scadenza della concessione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione (salvo proroghe concesse dall'Amministrazione) l'istanza relativa all'atto concessorio e all'esercizio dell'attività (Autorizzazione Unica SUAP) con contestuale presentazione del progetto esecutivo del chiosco, conforme alla proposta presentata in sede di partecipazione al presente bando.

Il Comune procederà al rilascio dell'Autorizzazione Unica SUAP, previa acquisizione dei pareri previsti dalla legge, compresa l'autorizzazione al vincolo paesaggistico di cui all'art. 146 del D. Lgs. 42/2004 e del DPR 139/2010 se si intende installare il chiosco per un periodo superiore ai 120 giorni (e comunque entro i 180 giorni concessi alle attività stagionali, come previsto dall'art. 44 della LR 28/2005 e s.m.i.), e recepimento di eventuali osservazioni e prescrizioni impartite dagli organi competenti, entro i termini di legge.

Il soggetto aggiudicatario dovrà dare inizio alla gestione dell'attività di vendita entro **30 giorni**, salvo proroghe, dal rilascio dell'autorizzazione unica SUAP pena la revoca/decadenza della concessione, dandone contestuale comunicazione al Comune.

L'amministrazione comunale si riserva comunque di stabilire una diversa ubicazione del chiosco, in ogni caso in loc. Villini, a seguito di una prima fase di verifica dello svolgimento dell'attività e degli effetti prodotti da questa in relazione alla fruizione dello spazio pubblico.

MODALITA' DI GESTIONE ED ESERCIZIO

L'area interessata dalla realizzazione del chiosco viene concessa in uso nello stato in cui si trova pertanto, al momento del rilascio della concessione, verranno concordate con il Comune le modalità operative per l'installazione e il funzionamento di detto chiosco nell'area in argomento. Sono comunque stabilite, fin da ora, le seguenti condizioni:

- l'attività di vendita avrà cadenza giornaliera;
- sono a carico del soggetto aggiudicatario/gestore gli oneri di pulizia delle aree adiacenti al chiosco;

- il soggetto aggiudicatario si obbliga ad attuare le proposte gestionali presentate in sede di partecipazione al presente bando; la mancata attuazione del modello gestionale proposto è motivo di revoca della concessione;
- è ammissibile la vendita di bevande in confezione originale sigillata, comprese bevande alcoliche;
- la vendita di alcolici può essere sospesa su insindacabile decisione dell'amministrazione comunale, in caso di reiterati reclami e di comportamenti scorretti dell'utenza e comunque qualora, direttamente o indirettamente ciò induca disturbo alla quiete pubblica;
- il soggetto aggiudicatario/gestore dovrà munirsi delle specifiche autorizzazioni previste;
- nel corso di validità della concessione è ammissibile affittare l'attività ad un soggetto terzo purchè in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla normativa vigente e nel rispetto delle proposte gestionali presentate dal soggetto aggiudicatario in sede di partecipazione al presente bando.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Bando è consentita a **imprese** (imprese individuali e società) in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 13 della L.R. 28/2005 e successive mm.ii. e del requisito professionale previsto dall'art.14 della medesima Legge Regionale così conseguito:

Requisito n. 1: avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano (*Il requisito è riconosciuto anche a chi abbia superato l'esame di idoneità o frequentato con esito positivo il corso per l'iscrizione al REC di cui alla legge 426/1971, anche se non seguito dall'iscrizione al registro*);

Requisito n. 2: essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;

Requisito n. 3: avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in propria attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita, all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS. *Il requisito è riconosciuto anche al cittadino italiano che abbia svolto all'estero l'attività di vendita nel settore alimentare e di somministrazione, purché adeguatamente comprovata;*

Requisito n. 4: essere stato iscritto al REC di cui alla L. 426/1971, per uno dei gruppi merceologici individuati dalle lettere a), b), c), dell'art. 12, comma 2 del DM n. 375/1988 e essere stato iscritto al REC di cui alla legge n. 426/1971 per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o alla sezione speciale del medesimo registro per la gestione di impresa turistica, salvo cancellazione dai medesimi registri, volontaria o per perdita dei requisiti.

Qualora partecipino Imprese Individuali o Società i requisiti professionali sono richiesti con riferimento al titolare, al legale rappresentante o ad altra persona preposta all'attività di vendita nel settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E PER L'AGGIUDICAZIONE

Per l'aggiudicazione si procederà mediante formazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1) ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA NELL'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL SETTORE ALIMENTARE E/O SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE. Fino a 25 punti così assegnabili:

- punti 0,25 per ogni mese di esperienza per i primi 12 mesi;
- punti 0,50 per ogni ulteriore mese di esperienza fino a 24 mesi;
- punti 1 per ogni ulteriore mese di esperienza fino a 36 mesi.
- per esperienze oltre 36 mesi, il punteggio è pari a quello massimo assegnabile.

N.B. : Ai fini del presente bando l'esperienza professionale corrisponde all'anzianità di impresa ed è comprovata dall'iscrizione, quale impresa attiva nel settore alimentare e/somministrazione di alimenti e bevande, nel Registro delle Imprese, anche in modo discontinuo, riferita al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione della selezione.

2) PROPOSTA GESTIONALE

Valutazione della proposta gestionale delle attività da svolgere nel chiosco (vendita di polpo lessato e prodotti ittici trasformati) innovativa e specialistica nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia igienico sanitaria. **Fino a punti 40 così assegnabili:**

– proposta inerente la tipologia e la qualità/provenienza dei prodotti offerti con particolare riferimento all'approvvigionamento tramite filiera corta: **max 20 punti, come di seguito indicato:**

- utilizzo di pesce “povero” punti 5
- utilizzo di pescato entro le 24 ore punti 5
- utilizzo di pescato acquistato in filiera corta (max raggio di 70 km) punti 5
- utilizzo di pescato acquistato in totale da pescatori locali punti 10 oppure
- utilizzo di pescato acquistato in parte da pescatori locali punti 5

- eventuale proposte in rapporto alle diverse tipologie di utenza ed alle diverse fasce orarie: max 5 punti

– azioni e proposte gestionali volte al contenimento della produzione dei rifiuti ed al consumo di risorse non rinnovabili: **max15 punti**

3) QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Valutazione della soluzione progettuale del chiosco. Fino a 35 punti così assegnabili:

- soluzione progettuale orientata al migliore inserimento del chiosco nel contesto urbano ed ambientale in cui si colloca, con particolare riferimento all'ingombro dimensionale, alla tipologia, al trattamento cromatico delle superfici ed ai materiali impiegati: **fino a punti 15;**

- grado di efficienza energetica e di sostenibilità ambientale del progetto proposto: **fino a punti 12;**
- minimizzazione delle opere di ancoraggio e di modifica/alterazione dell'area pubblica necessarie all'installazione del chiosco: **fino a punti 8;**

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati devono far pervenire a questo Comune **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE:**

- 1. RACCOMANDATA DEL SERVIZIO POSTALE, OVVERO MEDIANTE AGENZIA DI RECAPITO;**
- 2. PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO: comunepiombino@postacert.toscana.it;**
- 3. CONSEGNA A MANO PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO;**

UN PLICO SIGILLATO indirizzato a:

COMUNE DI PIOMBINO
 Servizio Sviluppo Economico
 Via Ferruccio n. 4
 57025 PIOMBINO (LI)

recante la ragione sociale, l'indirizzo dell'impresa, l'oggetto e la data di scadenza del bando,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 (DODICI) del GIORNO:

termine perentorio, recante al proprio interno tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dal bando, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

BUSTA A - "Documentazione amministrativa"

BUSTA B - "Esperienza Professionale e Proposta gestionale"

BUSTA C - "Proposta Progettuale"

Nella busta A devono essere contenuti, a pena di esclusione dal bando i seguenti documenti:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO dell'Impresa resa dal Titolare o dal legale rappresentante della Società utilizzando il modello denominato " **Allegato 1**" Impresa Individuale e Società compilato in ogni sua parte e corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;**
- **DICHIARAZIONE DEL PREPOSTO** resa dal possessore dei requisiti di onorabilità e del requisito professionale utilizzando il modello denominato "**Allegato 1 bis**" compilato in ogni sua parte e corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- **DICHIARAZIONE** relativa alla regolarità contributiva dell'Impresa resa dal Titolare o dal legale rappresentante della Società utilizzando il modello denominato "**Allegato 2**" compilato in ogni sua parte e corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella Busta "B" deve essere contenuta a pena di esclusione:

- AUTOCERTIFICAZIONE attestante l'esperienza professionale maturata nell'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore alimentare e/o per la somministrazione di alimenti e bevande con la specificazione del periodo nel quale l'attività di vendita nel settore alimentare e di somministrazione si è svolta; detta autocertificazione verrà prodotta utilizzando il modello denominato “ **Allegato 3**”
- RELAZIONE inerente la **proposta gestionale** innovativa e specialistica che si intende attuare nel chiosco da dare in concessione per la vendita di polpo lessato e prodotti ittici trasformati
- DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ad attuare quanto proposto ai fini della gestione dell'attività, resa dal Titolare o dal legale rappresentante della Società utilizzando il modello denominato “ **Allegato 4**” **compilato in ogni sua parte e corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

Nella Busta “C” deve essere contenuta a pena di esclusione:

Proposta progettuale, comprendente almeno i seguenti elaborati redatti da tecnico abilitato all'esercizio della professione di geometra, architetto o ingegnere:

1. inquadramento dell'area d'intervento su base aerofotogrammetrica, in scala 1:1000, con ubicazione del chiosco previsto;
2. identificazione catastale ed estratto di mappa, con individuazione dell'area interessata dall'intervento;
3. documentazione fotografica a colori dello stato attuale dell'area oggetto d'intervento e delle aree limitrofe con individuazione planimetrica dei punti di ripresa;
4. schema planivolumetrico complessivo dell'intervento in scala 1:500 e 1:200 e sezioni alla scala urbana estese al tessuto urbano e al contesto ambientale limitrofo (1:500/ 1:200) con indicazione di tutte le alberature e le essenze arbustive esistenti e con idonee quote planimetriche ed altimetriche in grado far comprendere gli effetti dell'inserimento del chiosco nel contesto;
5. piante, prospetti e sezioni quotate del chiosco in scala 1:20 (in alternativa può essere prodotta specifica scheda tecnica del chiosco, se di produzione industriale/seriale purchè avente adeguato dettaglio tecnico);
6. particolari costruttivi in scala idonea;
7. inserimento del chiosco nel contesto tramite idonei elaborati quali: visioni prospettiche, fotomontaggi, ricostruzioni virtuali (*rendering*);
8. computo metrico estimativo sommario dei costi di realizzazione delle opere previste, separando le voci di spesa relative alla realizzazione del chiosco da quelle relative alla sistemazione/ripristino dell'area;
9. relazione tecnica ed illustrativa nella quale dovranno essere adeguatamente motivate e descritte le scelte progettuali e le soluzioni proposte con particolare riferimento ai seguenti aspetti:
 - funzionalità del chiosco rispetto all'utenza ed in rapporto alle caratteristiche ed alla modalità di gestione
 - soluzioni tecnico costruttive adottate e modalità di ancoraggio al suolo
 - sistemazioni esterne ed eventuali interventi di ripristino ambientale
 - scelta dei materiali, trattamento cromatico e tecniche costruttive
 - soluzioni adottate per l'approvvigionamento idrico, lo smaltimento dei reflui, gli impianti tecnologici

- soluzioni tecnico-costruttive adottate per il contenimento dei consumi energetici e più in generale per la sostenibilità ambientale dell'intervento.

Tutti i documenti devono essere presentati dalle imprese straniere tradotti in lingua italiana

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA - COMMISSIONE

Per lo svolgimento della selezione pubblica sarà istituita apposita Commissione che procederà alla formazione della graduatoria sulla base dei criteri stabiliti dal presente bando.

A parità di punteggio complessivo tra i partecipanti al bando, l'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'impresa che ha maturato una maggiore anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese, quale impresa attiva nel settore alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è disposta con atto Dirigenziale in conseguenza dello svolgimento della selezione pubblica tenuta con le modalità e procedure indicate nel presente bando dopo aver acquisito le previste necessarie certificazioni, attestazioni e verifiche.

NORME SPECIALI

Si specifica che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva di istanze precedente;
- non sarà dato corso al plico che risulti pervenuto dopo scaduto il termine fissato o che non sia recapitato nel modo richiesto o che, comunque, non sia conforme alle prescrizioni innanzi dettate;
- si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola istanza purché la commissione all'uopo incaricata ritenga valida e conforme al bando la proposta presentata

Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente di cui al *D.Lgs 30/6/2003 n .196* "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati comunicati di cui al presente bando saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Per quanto non espressamente indicato si richiamano le leggi in vigore.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE ED ECONOMICA
(Arch. Camilla Cerrina Feroni)

.....

Allegati: vari modelli di autocertificazione.