

# Misure da adottare per la riapertura dell' Informagiovani Piombino Riotorto

## Normativa di riferimento

- DPCM 17 maggio 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale
- Linee guida Conferenza delle Regioni del 22.5.2020 finalizzate ad assicurare i necessari livelli di protezione per la riapertura delle attività economiche e produttive
- Ordinanza R.T. n.26 del 6 aprile 2020 - Misure straordinarie per il contrasto ed il contenimento sul territorio regionale della diffusione del virus COVID-19 in materia di utilizzo di mascherine
- Ordinanza R.T. n° 57 del 17/5/2020 Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Avvio della fase 2

## Cosa riapre:

- Sportello informativo e servizio di redazione curriculum preferibilmente su appuntamento (Piombino e Riotorto)
- Postazioni internet accessibili solo su appuntamento (3 a Piombino e 2 a Riotorto)

## Gli orari :

L'accesso all'ufficio di Piombino sarà effettuato preferibilmente su prenotazione nei seguenti giorni ed orari:

- Lunedì e Martedì dalle ore 16:30 alle ore 19:30
- Il Giovedì e Sabato mattina dalle ore 10:00 alle ore 13:00

L'accesso all'ufficio di Riotorto sarà effettuato preferibilmente su prenotazione nei seguenti giorni ed orari:

- Martedì e Venerdì dalle ore 17:30 alle ore 19:30
- Sabato dalle ore 10:30 alle 12:30

## MISURE DI SICUREZZA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI:

Nel pieno rispetto delle distanze di sicurezza e con l'uso dei prescritti DPI, i servizi al pubblico riapriranno in modo graduale, per garantire la sicurezza delle persone e degli operatori: in una prima fase, alla riapertura, riprenderanno **l'utilizzo delle postazioni informatiche e l'accesso allo sportello informativo e servizio di redazione curriculum.**

Tenendo conto dell'andamento epidemiologico e delle indicazioni degli organi competenti, sarà prevista la graduale riapertura dello sportello di Riotorto nel rispetto delle distanze di sicurezza e con l'uso dei prescritti DPI.

I servizi saranno accessibili attraverso un sistema di prenotazione a distanza (telefonica e/o online).

## Misure di sicurezza

Dovranno essere seguite le indicazioni ministeriali e regionali nello svolgimento delle attività e nel trattamento dei materiali per garantirne la piena sicurezza e precisamente:

- distanza minima di sicurezza interpersonale di 1,80 metri fra gli utenti e per quanto possibile fra gli operatori;
- obbligo della mascherina per chi entra all'interno della struttura
- contingentare gli ingressi e le persone nelle sale
- pulizia e disinfezione quotidiana dei locali ;
- igienizzazione delle superfici e delle attrezzature al termine di ogni singolo utilizzo;
- messa a disposizione di detergenti igienizzanti per il pubblico in tutti i locali (a cura del Comune)
- montaggio di un pannello in plexiglass per il front office (a cura del Comune)
- procedure per gli operatori:
  - predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione
  - areare spesso i locali e disinfettare le superfici di computer e tavoli dopo ogni utilizzo
  - disinfettare di frequente le mani e disinfettare le superfici
  - controllare gli accessi all'ingresso e il rispetto delle distanze di sicurezza nei locali al fine di prevenire eventuali assembramenti
  - controllare che gli utenti usino i prescritti dpi
  - controllare che non si verifichino assembramenti o lunghe code di utenti in attesa all'esterno della struttura : nel qual caso utilizzare sistemi elimina code o invitare gli utenti a prenotare i servizi
  - Le operatrici dell'Informagiovani si occuperanno della igienizzazione delle singole postazioni di lavoro e delle postazioni PAAS di loro gestione prima e dopo l'uso, oltre che dei servizi igienici riservati al personale solo in caso di utilizzo

## **Accessi**

L'ingresso delle persone all'interno della struttura deve essere regolamentato e scaglionato, in modo che all'interno sia mantenuta la distanza interpersonale di almeno 1,80 metri, differenziando i percorsi di entrata e di uscita.

L'ingresso da parte degli utenti deve avvenire:

- previa compilazione dei dati previsti nel registro di accesso, (nome, cognome, ora, firma, dichiarazione di non avere febbre o sintomi influenzali) ;
- garantendo il distanziamento tra le persone;
- esclusivamente con mascherina protettiva, che copra naso e bocca;
- una sola persona per nucleo familiare, salvo bambini e persone non autosufficienti;
- obbligatoriamente dopo avere sanificato le mani
- chi presenta sintomi influenzali anche lievi non potrà avere accesso alla struttura, pertanto all'arrivo verrà chiesta conferma dello stato di salute.

## **Postazioni informatiche**

- è possibile utilizzare i pc per ricerche, navigazione internet, studio per gli studenti - n° massimo di utenti per sala PC: 3 a Piombino e 2 a Riotorto
- n. massimo soggetti in compresenza = 3 a Piombino e 2 a Riotorto
- l'accesso ai pc deve essere individuale e non di gruppo
- prenotare la postazione almeno il giorno di apertura precedente al numero di cellulare di servizio dell'Informagiovani di Piombino 334/6643069 o al telefono dell'Informagiovani di Riotorto 0565/252108

## **Sportello informativo e redazione Curriculum Vitae**

- prenotazione tramite email e/o telefonica e/o online tramite i nostri canali social
- garantire la distanza di almeno 1,80 mt
- garantire l'uso di disinfettate a tutti gli utenti
- obbligo dell'utilizzo della mascherina
- areare gli spazi
- chiedere agli utenti di comunicare se hanno febbre o sintomi influenzali prima di presentarsi all'appuntamento
- Dare appuntamenti distanziati