



COMUNE DI PIOMBINO
Assessorato alle Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI PREVISTI PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI ALIMENTARI e DI PRIMA NECESSITA', PER SE STESSO E PER IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE.

ai sensi dell'art. 2 del D.L. 23 novembre 2020, n. 154 e dell'Ordinanza della Protezione Civile n. 658/2020 e del

Richiamate:

- l'Ordinanza 658 del 29 di marzo 2020 "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", nella quale si prevede la possibilità da parte dei comuni di erogare contributi per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità, al fine di assicurare, in via emergenziale, risorse per interventi di solidarietà alimentare sui territori, destinate ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza covid-19 e tra quelli in stato di bisogno;
- l'art 2 del D.L. 23 novembre 2020, n. 154 "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00175)";

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale del 14/12/2020 avente ad oggetto: "Art 2 del D.L. 23 novembre 2020, n. 154 "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00175) - Ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020 - Indirizzi organizzativi e criteri di accesso per l'attivazione di misure di sostegno per l'acquisto di beni alimentari e di prima necessità ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19.";
- la Determinazione Dirigenziale n. 1178 del 14 dicembre 2020 ;

RENDE NOTO

che i cittadini in possesso dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda, al Comune di Piombino, per chiedere un contributo di solidarietà alimentare, secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia **dalle ore 9:30 del giorno 15 dicembre 2020 fino ad esaurimento risorse**

ART. 1 SOGGETTI CHE POSSONO FARE RICHIESTA

1. Possono fare domanda per l'accesso al contributo in oggetto:
 1. i nuclei familiare i cui componenti sono residenti nel Comune di Piombino alla data di presentazione della domanda;
 2. **può essere presentata domanda da parte di un solo componente per il proprio nucleo familiare, e per una sola volta.**

ART. 2
REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO

1. Sono ammessi al contributo i nuclei familiari che ne facciano espressa domanda, come da condizioni del presente avviso, e che abbiano :

1. un **ISEE, risultante** da dichiarazione ISE/ISEE in corso di validità al momento della domanda (2020), relativo a tutto il nucleo richiedente, **non superiore a euro 6.500,00;**

OPPURE, in alternativa, anche in carenza di possesso di dichiarazione ISE/ISEE o in possesso di ISE/ISEE superiore ad euro 6.500,00:

2. un reddito complessivo imponibile del nucleo familiare **non superiore a euro 20.000,00 (riferito all'anno 2019)** per il quale sia prevista una riduzione nell'anno 2020, generata dagli effetti delle azioni di contrasto al contagio da covid-19, e conseguente a **limitazione lavorativa dipendente da licenziamento, risoluzione del contratto, riduzione di orario di lavoro, chiusura o sospensione dell'attività, anche temporanea, riduzione di assunzioni stagionali o intermittenti.**

ART 3
AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI E DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE

1. Considerati i caratteri di urgenza della misura nazionale, la procedura può applicarsi anche senza il ricorso, in sede di domanda, alla prova dei mezzi.

L'Amministrazione Comunale, si riserva di richiedere in un momento successivo ai richiedenti, che a seguito delle proprie dichiarazioni risultino aventi diritto al beneficio, i mezzi di prova attestanti le dichiarazioni rese, nonché trasferire gli atti alle Autorità deputate al controllo come previsto dagli articoli del presente bando.

2. I requisiti essenziali per la partecipazione al presente Bando devono, pertanto, essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva, resa esclusivamente attraverso la compilazione del modulo di domanda on line messo a disposizione dal Comune ed allegato al presente bando, ai sensi del DPR 445/2000 e delle modifiche introdotte dall'art. 15 della L. 183/2011, salvo quanto indicato nel comma seguente ai punti 1, 2, 3.

3. A norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali espressamente previste dalla legge, si provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso e al reintegro dello stesso (vedi art. 12 del presente bando).

ART. 4
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI E DOCUMENTI DA PRODURRE

1. **Le domande devono essere presentate esclusivamente on line utilizzando il seguente link:**

<https://servizisocioeducativi.comune.piombino.li.it/buoni-spesa>

compilando i campi proposti dal programma.

2. **L'applicativo sarà disponibile sul sito web del Comune "www.comune.piombino.li.it" a partire dalle ore 9:30 del giorno 15 dicembre 2020 fino AD ESAURIMENTO RISORSE.**

3. **soltanto in caso di comprovata impossibilita' da parte dell'utente di compilare la domanda per via telematica il richiedente potra':**

- **rivolgersi al n. telefonico di sostegno** alla presentazione della domanda

tel. 334 6643122

tutti i giorni

dalle ore 9,00 alle ore 13,00

escluso nei giorni festivi

- **rivolgersi fisicamente presso i punti internet** di seguito indicati:

- **CENTRO GIOVANI** viale della Resistenza n. 4
 - Lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.
- **QUARTIERE PORTA E TERRA/DESCO** via dell'Arsenale n. 4
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00;
 - il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
- **URP** , sede comunale via Ferruccio n. 4,
 - il lunedì dalle ore 9,30 alle ore 12,00
 - il mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
- **Quartiere Riotorto**, via De Amicis
 - due giorni a settimana e con orario affisso giornalmente all'albo della Delegazione Comunale.

I Punti di assistenza saranno CHIUSI nei giorni festivi.

4. **la mancata od erronea presentazione della domanda resta comunque sotto la responsabilità del richiedente.**

ART. 5

ENTITA' ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Non è prevista la redazione di una graduatoria, quindi tutti i richiedenti che a seguito delle proprie dichiarazioni risultino aventi diritto al beneficio saranno ammessi al contributo fino ad esaurimento della risorsa disponibile.
2. In caso di ammissione al contributo l'Ufficio procederà direttamente alla liquidazione del contributo senza alcuna ulteriore comunicazione al soggetto avente diritto.

3. **Il valore del contributo** è determinato in **multipli di € 50,00** sulla base del numero dei componenti il nucleo familiare, secondo la proporzione sotto indicata:
 1. 50 euro per i nuclei composti da una sola persona:
 2. 100 euro per i nuclei composti da due persone:
 3. 150 euro per i nuclei composti da tre persone:
 4. 200 euro per i nuclei composti da quattro e più persone.
4. l'erogazione dell'importo, corrispondente all'entità del contributo calcolato ai sensi del comma 3 che precede, avviene tramite accredito su conto corrente;
5. nel caso in cui il **richiedente in sede di domanda dichiara sotto la propria responsabilità che NESSUN COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE HA UN CONTO CORRENTE DI ALCUN GENERE,** gli verrà recapitato, presso l'indirizzo dichiarato nella domanda, un assegno circolare di importo corrispondente al contributo, che potrà essere riscosso (cambiato) presso la banca Monte dei Paschi di Siena, sede Corso Italia.

ART 6

DURATA DELLA MISURA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER SOSTEGNO ALIMENTARE

1. Il presente avviso rimarrà aperto fino all'esaurimento della risorsa già stanziata dallo Stato o di altra che verrà messa a disposizione dei Comuni per il medesimo scopo;
2. Non può essere fatta più di una richiesta di contributo da parte dello stesso nucleo, salvo riapertura dei termini del presente Avviso.

ART. 7

UTILIZZO DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo può essere utilizzato per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità, quali a titolo indicativo: prodotti per l'infanzia, igiene personale, pulizia e manutenzione della casa; è assolutamente vietato utilizzare il contributo di cui al presente avviso per l'acquisto di alcolici, e superalcolici.
2. **L'avente diritto deve conservare lo scontrino fiscale inerente l'acquisto dei beni alimentari e di prima necessità acquistati con l'utilizzo del contributo, ed esibirlo al Comune o agli organi di controlli, dietro richiesta.**

ART. 8

CONTROLLI E SANZIONI

1. Ai fini della speditezza della procedura e visto il carattere di urgenza della misura, il contributo viene concesso sulla base delle dichiarazioni rese in sede di domanda. Gli elenchi degli aventi diritto alla misura oggetto del presente avviso saranno inviati alla Guardia di Finanza competente per territorio, per i controlli previsti dalle vigenti leggi.
2. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, il Comune di Piombino procederà ad effettuare opportuni ed idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai partecipanti.
3. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'Art 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva rilasciata, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4. Il Comune di Piombino, verificato il caso di cui al precedente punto provvederà a pronunciare la decadenza della concessione del contributo ed a recuperare le somme indebitamente percepite, ed a segnalare il fatto alla Procura della Repubblica.
5. Il Comune si riserva la facoltà di richiedere a coloro che hanno ricevuto il contributo copia dello scontrino fiscale, comprovante l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità acquistati con il contributo stesso.
Nel caso il beneficiario non sia in grado di produrre tale documentazione verrà attivata nei suoi confronti procedura di revoca del beneficio e richiesta di restituzione della somma ricevuta.

ART 9 INFORMATIVA PRIVACY

1. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione dei servizi richiesti. Il trattamento dei dati è attivato necessariamente per l'attuazione dei servizi del COMUNE DI PIOMBINO, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità del servizio. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati saranno conservati negli archivi informatici del COMUNE DI PIOMBINO a norma di legge vigente per le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti Locali e del Manuale del Sistema di Fascicolazione e Conservazione del Comune di Piombino.
2. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del sopra citato Regolamento UE 206/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, laddove incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.
3. Il titolare del trattamento è il COMUNE DI PIOMBINO Via Ferruccio n. 4.
4. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Servizi alla persona Alessandro Bezzini.
5. Ulteriori informazioni inerenti il trattamento dei dati, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento UE 206/679, oltre ai riferimenti dei singoli responsabili del trattamento e dell'RDP del comune, saranno consultabili sul sito del comune all'indirizzo: http://www.comune.piombino.li.it/pagina1531_privacy.html

Piombino, 14-12-2020

**Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona
Alessandro Bezzini**